

An der Fachhochschule in der Stadt Brandenburg a. d. Havel sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stellen zu besetzen:

**im Fachbereich „Informatik und Medien“**

**1 Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in  
Verg.-Gr.: BAT-O IIa  
Kennwort „Betriebssysteme/Rechnernetze“  
Kennziffer: WDI 1**

Die Stelle ist befristet auf 2 Jahre, mit der Option der Verlängerung um weitere 3 Jahre.

**Aufgabengebiet:**

- Forschung und Entwicklung auf dem Gebiet des „Network Computing“
- Mitwirkung an der Gestaltung der Infrastruktur des Fachbereiches (Netze und Systeme)

**Anforderungen:**

- wissenschaftlicher Abschluss in einem dem Aufgabenbereich angemessenen Studienfach (vorzugsweise Informatik);
- Kenntnisse zu Betriebssystemen (UNIX, Solaris, Linux) und Rechnernetzen sind erforderlich
- Wünschenswert sind Datenbankkenntnisse.

Das Vorhaben einer wissenschaftlichen Weiterqualifikation wird unterstützt.

Informationsanfragen richten Sie bitte an den Dekan Prof. Dr.-Ing. Jochen Heinsohn (email: heinsohn@fh-brandenburg.de).

**Persönliche/er Referent/in des Präsidenten  
Verg.gr. BAT-O II a  
Kennziffer: P 1  
vorläufig befristet für zwei Jahre**

**Aufgabengebiet:**

- Zuarbeit für den Präsidenten und Unterstützung in den Bereichen Hochschulentwicklung, Studienreform und Evaluation

- Unterstützung der Hochschulleitung im Bereich der akademischen Selbstverwaltung
- Erarbeiten von Perspektiven und Strategien zur Gestaltung des Lehr- und Forschungsangebotes der Fachhochschule Brandenburg
- Öffentlichkeitswirksame Tätigkeit für den Präsidenten

**Anforderungen:**

- Abgeschlossenes Hochschulstudium
- Erfahrung in den Bereichen Hochschulmanagement,-verwaltung, Studienreform wäre wünschenswert
- Kenntnisse des internationalen/europäischen Bildungswesens
- Erfahrungen in der Evaluation von Lehre und Forschung
- Englische Sprachkenntnisse (Verhandlungsniveau) und Kenntnisse einer weiteren europäischen Fremdsprache
- Ortsansässigkeit in der Stadt Brandenburg wäre wünschenswert

**Mitarbeiter/in  
in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit  
Verg.-Gr.: BAT-O IVa  
Kennziffer P 2**

**Aufgabengebiet:**

- Planung und Durchführung von Pressekonferenzen
- Erstellung von Pressemitteilungen
- Kontakte zu den Medienvertretern
- Redaktion der Hochschulveröffentlichungen einschließlich der Hochschulzeitschrift INFOCUS
- Organisation und Durchführung von Hochschulveranstaltungen
- Pflege der Hochschul-Homepages

**Anforderungen:**

- Abgeschlossenes einschlägiges Hochschulstudium
- Hervorragende Kenntnisse im Umgang mit den neuen Medien und Internet
- Gute Kenntnisse und Fertigkeiten im Bereich Layout (DTP-Programme) und Fotografie
- Sehr gute Englischkenntnisse, gute Kenntnisse einer weiteren europäischen Fremdsprache sind erwünscht

- Kontaktfreudigkeit, eine hohe Belastbarkeit und sehr gute organisatorische Fähigkeiten
- Ortsansässigkeit in der Stadt Brandenburg wäre wünschenswert

Die Fachhochschule fordert qualifizierte Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben. Personalabteilung und Gleichstellungsbeauftragte (03381/355-110; -376) stehen für eine Besprechung zur Klärung von Einzelfragen zur Verfügung. Schwerbehinderte werden bei sonst gleicher Eignung bevorzugt.

Bewerber/innen wenden sich bitte mit den üblichen Bewerbungsunterlagen und unter **Angabe des/der jeweilig genannten Kennworts/Kennziffer** bis zum **21.07.2001** an den

**Präsidenten der  
Fachhochschule Brandenburg  
Personalabteilung  
PSF 2132  
14737 Brandenburg a. d. Havel**