

Bitte fülle das Dokument elektronisch aus und sende es per Mail an [anrechnung@th-brandenburg.de](mailto:anrechnung@th-brandenburg.de)!

## Antrag auf pauschale Anrechnung beruflicher Qualifikationen

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Matrikelnummer: \_\_\_\_\_

im Studiengang: \_\_\_\_\_

Berufsausbildung: \_\_\_\_\_

Anlagen (**bitte ausschließlich PDF-Dateien**):

- Kopie Berufsausbildungszeugnis, Notenübersicht (IHK)
- Kopie Leistungsübersicht (VWA)

Ich versichere, dass alle gemachten Angaben korrekt sind.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Antragstellerin/Antragsteller

Den Antrag auf Anrechnung kannst Du bis spätestens 8 Wochen nach jedem Semesterbeginn (01.03. / 01.09.) stellen und per E-Mail einreichen (gem.§10 Abs.5 der RO-THB v. 12.10.2022). Anträge nach Ablauf der Frist werden nicht mehr berücksichtigt!